

**"NOMBRE DE LA EMPRESA"**  
"Dirección"  
"Localidad"  
"Provincia"  
"País"

"Localidad", a "día" de "mes" de "año"

**Estimados señores:**

Según las instrucciones indicadas en su último pedido recibido, la mercancía estará lista para su envío por la agencia de transporte habitual el próximo día XX de XXX, del presente mes (o se indica el mes correspondiente).

La mercancía llegará a su almacén de XXXX (indicar lugar) el día XX de XXX, en el horario habitual de reparto de la empresa transportista.

Adjunto remitimos fotocopia del envío, con su correspondiente documento de entrega N° XX.

Para cualquier duda o aclaración, estamos a su entera disposición.

Agradeciéndoles su confianza, atentamente les saluda,

(Firma)  
"Nombre completo"  
"cargo"  
"Empresa"